



AGENT COLLECTE APPRO (H/F) EN CDI



Ocealia est un groupe coopératif du secteur agroalimentaire (céréales, viticulture, élevage, jardinerie, snacking) présent sur plusieurs départements et composé de plus de 1500 salariés permanents répartis entre la coopérative et ses 15 filiales.

Confiance, équité, solidarité, responsabilisation et performance sont des valeurs essentielles au sein de notre Groupe. Nous traçons « Le Sillon Responsable », démarche par laquelle nous nous engageons à développer l'agriculture de demain, durable et rémunératrice, en réduisant nos impacts environnementaux, en assurant des niveaux de production compétitifs et la bonne rémunération de l'ensemble des acteurs.

Avec plus de 1,5 millions de tonnes de céréales vendues chaque année, Ocealia est la première coopérative céréalière de Nouvelle Aquitaine. Les productions de nos adhérents sont ainsi valorisées sur des débouchés divers et variés, en France, en Europe et dans le Monde. Fiers de notre modèle coopératif, l'humain est au cœur de nos décisions et donner du sens au travail de chacun est l'une de nos priorités.

Dans le cadre d'un départ, rejoignez-nous en tant qu'agent collecte appro à Charroux (86),

VOTRE CHALLENGE

Sous la responsabilité du responsable de site, dans le respect de la sécurité et de la démarche qualité de l'entreprise, vous serez notamment en charge de :

- Participer à la relation adhérent en concertation avec le responsable de site : accueillir, écouter et servir l'adhérent, assister ponctuellement le responsable de site dans le déploiement des offres et la prise des commandes des adhérents.
- Participer à la gestion et à la distribution des agrofournitures : mettre à disposition des adhérents les produits commandés, réceptionner et ranger les produits, contrôler les stocks et réaliser les inventaires.
- Mettre en œuvre les procédures liées à la collecte (standards et bio) : collecter, stocker, conserver et expédier les céréales selon les procédures qualité en vigueur.
- Participer à l'intégration : accueillir et former les nouveaux entrants dans le respect des procédures internes.
- Garantir l'image de la coopérative par sa présentation, l'accueil, le nettoyage des abords des sites, la propreté et l'entretien des installations et des entrepôts.
- Surveiller l'état des infrastructures et remonter à son responsable de site les améliorations nécessaires.

NOTRE CANDIDAT IDÉAL

Diplômé(e) d'un BAC ou BT dans le domaine agricole, disposant idéalement de 3 années d'expérience sur un poste similaire et possédant les atouts ci-dessous :

- Connaissances en qualité, en sécurité et en conservation et travail du grain exigées.
- Maîtrise des outils bureautiques. La connaissance du logiciel SAP serait un plus.
- Permis PL souhaité.
- Esprit d'équipe et d'appartenance, sens du relationnel, rigueur, polyvalence, force de propositions.

VOS AVANTAGES

Salaire à définir selon le profil + 13^{ème} mois après 6 mois d'ancienneté.

Mutuelle prise en charge à 100% par l'employeur.

Intéressement (Ocealia) et participation (Groupe) selon les résultats de l'exercice.

Poste en Contrat à Durée Indéterminée à temps complet, à pourvoir dès que possible.

Envie de rejoindre un groupe engagé en plein développement et correspondant à vos valeurs ?

Envoyer un CV et une lettre de motivation à Gabrielle DAVID : [gdavid@ocealia-groupe.fr](mailto:g david@ocealia-groupe.fr) ou
41, Rue Auguste Comte – 87020 Limoges Cedex au plus tard le 22 mai 2022.